

Poptávkové řízení pro veřejnou zakázku malého rozsahu

- Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

Způsob zadání:	Dle pravidel zadavatele mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.
-----------------------	---

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: **Obec Kostelní Radouň**
IČO: 00477028
Adresa: Kostelní Radouň 49, 378 42 Nová Včelnice
Kontaktní osoba: Pavel Vaňásek
Telefon: mob. 704 061 331
Email: ou@kostelniradoun.cz

2. NÁZEV ZAKÁZKY:

„Svoz a likvidace komunálního odpadu v obci Kostelní Radouň“

3. DRUH ZAKÁZKY dle předmětu: veřejná zakázka na služby

DRUH ZAKÁZKY dle předpokládané hodnoty: veřejná zakázka malého rozsahu

4. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY:

Den odeslání výzvy k podání nabídek: **11. 9. 2020**

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet **následujícím dnem po dni odeslání výzvy** k podání nabídky a je stanovena: **do 29. 9. 2020 do 12.00 hod.** Nabídky lze doručit doporučenou poštou nebo osobně. Při podání nabídky poštou se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnou Obecního úřadu Kostelní Radouň na uvedené adrese.

5. MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY:

Adresa: Obecní úřad Kostelní Radouň, čp. 49, 378 42 Nová Včelnice

6. PŘEDMĚT ZAKÁZKY:

Předmětem zakázky je poskytování služeb v odpadovém hospodářství v obci Kostelní Radouň:

- a) Svoz a využití / likvidace směsného komunálního odpadu ze sběrných nádob jednou za 14 kalendářních dnů pro období svozu 1. 4. – 31. 10., jednou za týden pro období svozu 1. 11. – 31. 3.
- b) Svoz a využití druhotných surovin:
 - b.a) plastu z 9 ks veřejných kontejnerů o objemu 1 100 l umístěných v rámci obce jednou za 14 kalendářních dnů, počet výsypů za rok: 26

- b.b) papíru z 7 ks veřejných kontejnerů o objemu 1 100 l umístěných v rámci obce jednou za kalendářní měsíc, počet výsypu za rok: 12
- b.c) skla z 3 ks veřejných kontejnerů o objemu 1 100 l umístěných v rámci obce - jednou za kalendářní měsíc, počet výsypů za rok“ 12.
- c) Poskytování vážních lístků zadavateli do 5 pracovních dní po každém realizovaném svozu na e-mail:ou@kostelniradun.cz
- d) Zpracování výkazu pro autorizovanou obalovou společnost EKO-KOM. Tento výkaz bude zadavateli předkládán ke kontrole do 15 dnů po skončení čtvrtletí a po odsouhlasení zasílán autorizované obalové společnosti EKO-KOM.
- e) Vedení průběžné evidence o produkci a nakládání s odpady obce. Tato evidence bude předložena zadavateli a zaslána jako hlášení o produkci a nakládání s odpady v datovém standardu ISPOP.

Specifikace předpokládaného množství jednotlivých druhů odpadů:

Kód odp.	Ktg.	Název odpadu	Nakl.	Množství - tun/rok
200101	O	Papírové a lepenkové obaly	AN3	2,5
200139	O	Plast	AN3	3
200102	O	Sklo	AN3	5
200301	O	Směsný komunální odpad	AN3	68

Počty vyvážených nádob či kontejnerů, stejně tak i četnost vývozu jsou pouze předpokládány a při samotné realizaci svozu odpadů se mohou lišit. Zadavatel si vyhrazuje právo měnit počet vyvážených nádob či kontejnerů a měnit četnost vývozů. Zhotovitel je povinen tyto změny akceptovat a fakturovat práce pouze dle skutečně vyvezeného množství nádob či kontejnerů.

7. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ

Pro hodnocení nabídek bylo stanoveno jediné kritérium - **nejnižší nabídková cena**.

Hodnocení probíhá seřazením nabídek podle absolutní hodnoty nabídkové ceny bez DPH od nejnižší po nejvyšší. Jako nejvhodnější nabídka bude hodnocena nabídka uchazeče s nejnižší nabídkovou cenou.

Hodnocena bude nabídková cena bez DPH.

8. ZPŮSOB JEDNÁNÍ S UCHAZEČI: Zadavatel si nevyhrazuje jednání o podaných nabídkách.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY:

- Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě.
- Nabídka bude podána v jednom vyhotovení (1 originál) a bude uložena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „**Svoz a likvidace komunálního odpadu v obci Kostelní Radouň**“. Obálka bude dále označena nápisem „**SOUTĚŽ – NEOTVÍRAT**“. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče.
- Nabídka musí splňovat požadavky výzvy a zadávací dokumentace.
- Nabídka musí obsahovat identifikační údaje uchazeče, s uvedením funkce – pracovního zařazení.
- Nabídka musí být opatřena datem a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

- f) Všechny součásti nabídky (přílohy zadávací dokumentace včetně smlouvy o dílo) musí být řádně vyplněny, datovány a podepsány.

Nabídka musí být předložena v tomto členění

1. Vyplněný krycí list - viz příloha č.1 (*originál*)
2. Plná moc, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba (*originál*)
3. Čestné prohlášení o splnění základní kvalifikace – viz příloha č.2 (*originál*)
4. Všechny doklady pro prokázání splnění profesní kvalifikace (*prostá kopie*), ekonomické a technické kvalifikace (*originál*) - viz. zadávací dokumentace, bod 15., 16., 17.
5. Vyplněná a podepsaná příkazní smlouva - viz. příloha č.3 (*originál*)

10. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY:

- a) Nabídková cena bude uvedena v české měně (koruna česká).
- b) Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za plnění předmětu zakázky na základě specifikace požadavků zadavatele stanovených ve výzvě – poptávkovém řízení vč. jejích příloh.
- c) Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady na realizaci zakázky včetně nákladů souvisejících s tím, že nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou. Zvýšení ceny může být provedeno pouze:
 - ve vazbě na vývoj inflačního koeficientu dle čl. 6 příkazní smlouvy;
 - v případě, že v průběhu realizace dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude nabídnutá cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
- d) Nabídková cena bude uvedena v tomto členění (vyplněním krycího listu str. 1 – příloha č. 1 a v návrhu příkazní smlouvy):
 - Nabídková cena bez DPH
 - Samostatně DPH
 - Nabídková cena s DPH
- e) Nabídková cena uchazeče bude dále předložena v následujícím podrobném členění a pořadí (vyplněním krycího listu str. 2 příloha č. 1 a v návrhu příkazní smlouvy):
 1. cena za svoz a odstranění 1 tuny směsného komunálního odpadu
 2. cena za výsyp sběrné nádoby s plastem o objemu 1100 litrů včetně využití odpadu
 3. cena za výsyp sběrné nádoby s papírem o objemu 1100 litrů včetně využití odpadu
 4. cena za výsyp sběrné nádoby se sklem o objemu 1100 litrů včetně využití odpadu

Každá dílčí cena položky bude zahrnovat veškeré náklady související s danou položkou (doprava, manipulace, využití, evidence) v souladu se specifikací předmětu zakázky dle bodu 6. těchto zadávacích podmínek a dle specifikace přílohy č. 3 – příkazní smlouvy.

- f) Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude vypočítána dle následujícího vzorce:

$$NC = (68 * O) + (9 * 26 * L) + (7 * 12 * P) + (3 * 12 * S)$$

O - cena za svoz a odstranění 1 tunu směsného komunálního odpadu

P – cena za výsyp sběrné nádoby s papírem o objemu 1100 litrů

L – cena za výsyp sběrné nádoby s plastem o objemu 1100 litrů

S - cena za výsyp sběrné nádoby se sklem o objemu 1100 litrů

11. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY:

Doba plnění zakázky: **60 měsíců - od 01. 01. 2021 do 31. 12. 2025.**

Místo plnění zakázky: **katastrální území obce Kostelní Radouň**

12. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK:

Zadavatel nepřipouští podání variantních nabídek.

13. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ:

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Dodatečné informace budou e-mailem odeslány všem uchazečům, kteří byli vyzváni k podání nabídky.

14. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ:

Základní kvalifikační předpoklady lze doložit Čestným prohlášením, které nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů. Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace) – *(originál nebo ověřená kopie)*.

15. POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ PROFESNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Dodavatel musí prokázat profesní kvalifikační předpoklady - doklad o oprávnění k podnikání:

- Výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, pokud je v ní zapsán nebo jiný doklad podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zadávané zakázky (výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikát vydaný správcem systému registru certifikovaných dodavatelů, výpis ze seznamu zahraničních dodavatelů či certifikát zahraničního dodavatele, licence apod.) - *(prostá kopie)*.

16. POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ EKONOMICKÝCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Uchazeč prokazuje splnění ekonomických kvalifikačních předpokladů předložením Čestného prohlášení. Uchazeč čestně prohlásí, že jeho roční obrat dosažený s ohledem na předmět veřejné zakázky dosahoval minimální úrovně ve výši 1 000 000,-Kč, a to za 3 bezprostředně předcházející účetní období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku – *(originál nebo ověřená kopie)*.

17. POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ TECHNICKÝCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Uchazeč prokazuje splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením seznamu významných služeb obdobného charakteru poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele – *(originál nebo ověřená kopie)*.

Obdobný charakter je určen předmětem zakázky:

- Svoz a využití směsného komunálního odpadu ze sběrných nádob
- Svoz a využití druhotných surovin (papíru, plastu a skla)
- Zpracování výkazu pro autorizovanou obalovou společnost EKO-KOM

- Vedení průběžné evidence o produkci a nakládání s odpady obce prostřednictvím datového standardu ISPOP.

18. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky jsou stanoveny v závazném návruhu příkazní smlouvy na plnění zakázky, která je přílohou č. 3 těchto zadávacích podmínek. Uchazeč je povinen akceptovat všechny stanovené obchodní podmínky. Obsah návrhu příkazní smlouvy nesmí být uchazeči jakkoliv měněn, musí být vyplněny identifikační údaje uchazeče a nabídková cena a musí být ze strany uchazeče podepsána oprávněnou osobou nebo osobou k tomu zmocněnou či pověřenou. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí návrhu příkazní smlouvy uchazeče.

19. DALŠÍ ÚDAJE

- Lhůta pro dotazy týkající se zakázky je stanovena **od 11. 9. 2020 do 24. 9. 2020 do 16.00 hod.** – kontaktní osoba: Pavel Vaňásek, **mob. 704 061 331**
- Otevírání obálek a hodnocení nabídek se bude konat dne **29. 9. 2020 v 19.00 hod.**
- Místo otevírání obálek s nabídkami a hodnocení nabídek – kancelář starosty Obecního úřadu Kostelní Radouň, č.p. 49.
- Zadávací dokumentace včetně všech příloh bude uchazečům poskytnuta také v elektronické podobě.

20. PRÁVA ZADAVATELE, JINÉ POŽADAVKY

- Poptávkové řízení zrušit
- Změnit nebo doplnit zadávací podmínky
- Odmítnout veškeré předložené nabídky
- Nehradit uchazečům náklady vzniklé účasti v soutěži
- Uchazeč je povinen ve své nabídce konkrétně specifikovat části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a je povinen uvést identifikační údaje všech těchto subdodavatelů. Zadavatel si vyhrazuje, že svoz komunálního odpadu nesmí být plněn subdodavatelem.

Uchazeč bere na vědomí, že zadavatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace dle zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, s výjimkou informací podléhajících obchodnímu tajemství.

V Kostelní Radouni dne 11. 9. 2020

.....
razítko a podpis statutárního zástupce zadavatele

Přílohy:

Příloha č. 1 - krycí list rozpočtu

Příloha č. 2 - čestné prohlášení o splnění základní kvalifikace

Příloha č. 3 - návrh příkazní smlouvy